

# INPRO POPRAD, s.r.o.

Ústecko-Orlická 3300/25, 058 01 Poprad

IČO: 36501476 DIČ: 2021929910 IČ DPH: SK2021929910

Mob.: +421 903 785 720, E-mail: inpropoprad4@gmail.com

Č.j.: Mestisko – ZS – výzva na predl. ponuky

V Poprade, dňa 16.11.2017

## potencionálny záujemcovia

VEC: Zadávanie zákazky s nízkou hodnotou postupom podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZoVO“):  
zákazka na uskutočnenie stavebných prác - predmetu zákazky s názvom: **„Zlepšenie a rozšírenie základných služieb v obci Mestisko“**  
**- výzva na predloženie ponuky**

INPRO POPRAD, s.r.o., ako splnomocnený zástupca Obce Mestisko, OcÚ Mestisko 6, 090 41 Mestisko, okr. Svidník - verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. 1 písm. b) ZoVO na verejné obstarávanie zákazky na uskutočnenie stavebných prác - predmetu zákazky s názvom: **„Zlepšenie a rozšírenie základných služieb v obci Mestisko“** v zmysle § 117 ods. 1 ZoVO, týmto vyzýva oprávnených zhotoviteľov (potencionálnych záujemcov) na predloženie ponuky pre daný predmet zákazky.

### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

<b>Obec Mestisko</b>	(Verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. 1 písm. b) ZoVO)
Adresa:	OcÚ Mestisko 6, 090 41 Mestisko, okr. Svidník
štatutárny zástupca:	Stanislav Baka, starosta obce
IČO:	00 330 736
DIČ:	2020808790
IČ pre daň:	neplatca DPH
Tel.:	+421 54 75 215 98
E-mail:	mestisko@vl.sk
Internetová stránka:	www.mestisko.sk
Bankové spojenie:	VÚB, a.s.
IBAN:	SK37 0200 0000 0000 2602 6612
SWIFT (BIC):	SUBASKBX

(tieto údaje musia byť súčasťou zmluvy)

### 2. Predmet zákazky – verejného obstarávania:

predmetom zákazky je uskutočnenie stavebných prác - predmetu zákazky s názvom: **„Zlepšenie a rozšírenie základných služieb v obci Mestisko“**.

Druh zákazky: zákazka na uskutočnenie stavebných prác v zmysle § 3 ods. 3 ZoVO, civilná zákazka s nízkou hodnotou v zmysle § 5 ods. 4 ZoVO.

### 3. Podrobný opis a rozsah predmetu zákazky:

Projekt navrhuje multifunkčné ihrisko a drevený altánok v obci Mestisko. Objekt SO 01 - Multifunkčné ihrisko a objekt SO 02 - Vonkajšie osvetlenie (multifunkčného ihriska) budú umiestnené v areály základnej školy. Ihrisko je navrhnuté za účelom zvyšovania kultúrno-športových aktivít školy a obci. Popri bežných pohybových aktivitách bude možné multifunkčné ihrisko využívať na tenis, mini futbal, volejbal, s rozmermi 33 x 18 m.

Poloha bola vybratá z dôvodu vhodných priestorových pomerov a izolovanosti od obytných domov. Multifunkčné ihrisko bude vybudované na mieste malého existujúceho futbalového ihriska. Multifunkčné ihrisko bude možné využívať aj vo večerných hodinách, keďže je vybavené umelým osvetlením. Terén v danej lokalite je rovinný bez stromov alebo kríkov či iného vysokého porastu. Pri objekte ihriska budú doplnené drobné sadové úpravy (Objekt SO 04). Objekt SO 03 - Altánok bude situovaný za kultúrno správnu budovu vedľa asfaltového parkoviska na zelenej trávnej ploche obklopenej stromami. Altánok bude kruhový s priemerom 10 m vyhotovený z dreva s vnútorným krbom.

Stavba pozostáva z týchto stavebných objektov:

SO 01 – Multifunkčné Ihrisko

SO 02 - Vonkajšie osvetlenie

SO 03 - Altánok

SO 04 - Sadové úpravy

*SO 01 – Multifunkčné Ihrisko*

Plocha, na ktorej je riešené multifunkčné ihrisko je v súčasnosti využívaná ako malé trávnaté futbalové ihrisko základnej školy. Je súčasťou areálu základnej školy. Zo západnej strany ohraničuje parcelu zástavba rodinných domov, z východnej polia, a zo severnej strany trávnaté porasty. Zámer investora zriadiť v tomto priestore multifunkčné ihrisko s umelým povrchom, vyvolala potreba vytvorenia plnohodnotnej plochy pre potreby obyvateľov obce, návštevníkov ako aj žiakov základnej školy a plnohodnotnejšie využitie plochy parcely. Rozmer ihriska je 33 x 18 m. Povrch umelej trávy s kremičitým vsypom umožňuje pri dostatočnom odvedení povrchových vôd využívať ihrisko aj v prechodnom období – jar, jeseň, čo pri trávnom ihrisku nie je možné. Skúsenosti s prevádzkovaním takéhoto typu ihriska potvrdzujú celoročné využívanie. Ihrisko bude slúžiť pre tieto športové aktivity – minifutbal, volejbal, tenis. Počas mrazov v zimných mesiacoch je na ploche možné zriadiť, po osadení prízemných mantinelov ľadovú plochu. Osvetlená plocha tak môže slúžiť športovcom aj v neskorých večerných hodinách počas zimných mesiacov, čo nepochybne zvýši jej atraktivitu. Hlavným zámerom zriadenia ihriska je pozdvihnutie kultúrnosti pri športovaní ľudí, resp. zapojenie širokej vrstvy mládeže do športových aktivít v obci. Prvým z predpokladov dobrého fungovania ihriska je fungujúci drenážny systém, ktorý odvádza povrchové vody z ihriska. Ihrisko bude po celom obvode oplotené kvôli zachytávaniu lôpt.

*SO 02 - Vonkajšie osvetlenie*

Napojenie osvetlenia

Osvetlenie multifunkčného ihriska bude napojené z nového rozvádzača RVO. Rozvádzač RVO bude káblom AYKY-J 4x25 mm<sup>2</sup> napojený z pôvodného hlavného rozvádzača v objekte šatne, kde sa osadí nový istič In=40A. Rozvádzač RVO navrhujeme ako samostatne stojací rozvádzač. Z rozvádzača RVO navrhujeme napojiť 4 okruhy osvetlenia. Okruhy navrhujeme rozdeliť tak, že na každom stĺpe navrhujeme ovládať každé svietidlo samostatne. Ovládanie osvetlenia bude cez stykač ovládaný vypínačom v skrini RVO. Každý okruh navrhujeme ovládať samostatným vypínačom. V rozvádzači RVO navrhujeme podružné meranie spotreby elektrickej energie osvetlenia ihriska.

Osvetlenie

Osvetlenie ihriska navrhujeme novými ocelovými osvetľovacími žiarovozinkovanými stožiarmi nadzemnej výšky 9 m. Osvetľovacie stožiare navrhujeme osadiť na kraj nového oplatenia, so samostatným betónovým základom. Osvetlenie navrhujeme svietidlami pre športoviská so svetelným zdrojom LED resp. alternatívne výbojkové. Typy svietidla bude podľa výberu investora. Svietidlá musia spĺňať vlastnosť nulového svetelného toku rovne nad svietidlo. Svietidlo navrhujeme upevniť na výložník dĺžky 0,5 m. Na každý stĺp navrhujeme osadiť 3 svietidla samostatne ovládané v rozvádzači RVO. Napojenie

svietidiel navrhujeme káblovým vývodom z nového rozvádzača osvetlenia RVO. Nový rozvod osvetlenia navrhujeme káblom CYKY-J 3x4mm<sup>2</sup> uloženým v zemi. Rozvod osvetlenia navrhujeme káblom uloženým v zemi, v káblovej ryhe v pieskovom lôžku s minimálnym krytím 0,5 m. Káblové vedenie pod cestou navrhujeme uložiť do plastovej rúrky s minimálnym krytím 1m. Kábel bude ukončený vo svietidle. Osvetľovacie stožiare navrhujeme pospájať zemnicím pásikom FeZn 30/4, ktorý bude uložený pod dnom káblovej ryhy. Napojenie a ovládanie osvetlenia bude z nového rozvádzača osvetlenia RVO.

#### *SO 03 - Altánok*

Objekt SO 03 Altánok je navrhovaný na základe požiadavky investora stavby vytvoriť v exteriéri areálu podmienky pre oddych, relax a zábavu. Jeho kapacita je cca 40 osôb. Jeho situovanie je riešené v najoptimálnejšej polohe pri kultúrno správnej budove a parkovisku. Navrhovaný altánok bude prístrešok postavený na drevených stĺpoch umiestnených vo vrcholoch pravidelného osemuholníka. Strecha je v tvare kužela so sklonom 25 ° je prekrytá krytinou z asfaltového šindľa. Pôdorys spevnenej plochy altánku vychádza z kruhu o polomere 5,70 m, nášľapná vrstva je prispôsobená jestvujúcim plochám v areáli, bude z betónovej zámkovej dlažby. Dominantným prvkom altánku bude vonkajší krb. Pre odvedenie splodín horenia je navrhnutý komín vymurovaný z režnej šamotovej tehly. Objekt altánku bude napojený na elektrickú energiu z pôvodnej inštalácie kultúrno správnej budovy domu. V hlavnom rozvádzači navrhujeme osadiť nový istič In=25A a novým káblom CYKY-J 5x4 mm<sup>2</sup> napojiť novú skrinku R1. Nová skrinka bude plastová skrinka so zásuvkami 230V a 400V. Zo skrinky navrhujeme napojiť nové osvetlenie altánku. Osvetlenie navrhujeme svietidlom zaveseným v strede altánku. Káblový rozvod nového osvetlenia navrhujeme káblom CYKY-J 3x1,5 mm<sup>2</sup>. Ovládanie osvetlenia bude vypínačmi umiestnenými v altánku. Nová skrinka R1 bude napojená káblom uloženým v zemi, v káblvom lôžku so zakrytím výstražnou PE platňou. Krytie kábla navrhujeme minimálne 50 cm.

#### *SO 04 - Sadové úpravy*

Objekt sadových úprav slúži pre doplnenie a skrášlenie riešenej lokality pri hlavnom stavebnom objekte (multifunkčné ihrisko-SO 01). Navrhované sadové úpravy riešia konkrétnu zónu s prihliadnutím na požiadavky a možnosti lokality. Stavebník zabezpečí odstránenie ornice na riešenej lokalite. Následne sa vykopú jamy pre osadenie vysokej zelene. Terén v okolí sa upraví a zrovná. V okolí vysokých drevín sa prevedie podklad z mulčovacej textílie a následne sa vysype mulčovacia kôra. Zvyšná časť sa vyseje trávnatým porastom. Trávnatý porast bude od mulčovacej kôry oddelený záhonovou lištou. Vysoká zeleň ( v počte 6 ks.) sa zastabilizuje drevenými kolmi ( 3ks na jeden solitér) a následne zahnojí a poleje.

Záujemca/uchádzač je povinný oceniť všetky položky Výkazu výmer - Rozpočtu. **Závazný pre spracovanie ponuky a ocenenie uchádzačmi je priložený Výkaz výmer – Rozpočet.**

#### **Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené:**

- v prílohe č.2 výzvy: Výkaz výmer – Rozpočet na vyplnenie a ocenenie predmetu zákazky vo formáte xls (CD),
- v prílohe č.5 výzvy: Projektová dokumentácia vo formáte pdf (CD).

#### **Obhliadka:**

verejný obstarávateľ odporúča záujemcom vykonať obhliadku miesta realizácie predmetu zákazky, aby si sami overili a získali potrebné informácie, nevyhnutné na prípravu a

spracovanie ponuky. Vzhľadom na rozsah predmetu obstarávania, na konkrétne podmienky miest realizácie, na podklady poskytnuté záujemcom k vypracovaniu ponuky odporúčame obhliadku vykonať.

Spoločná obhliadka nie je stanovená, v prípade záujmu odporúčame záujemcom, aby si vopred dohodli telefonický termín na vykonanie obhliadky. Záujemcom pri obhliadke miesta realizácie stavebného diela bude k dispozícii kontaktná osoba verejného obstarávateľa – Stanislav Baka, starosta obce (mobil: +421 911 409 418). Výdavky spojené s obhliadkou miesta realizácie predmetu zákazky idú na ťarchu záujemcu.

#### **4. Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania:**

Zmluva o dielo (ďalej len „ZoD“ alebo „zmluva“), ktorá bude uzavretá s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk, v zmysle vzoru z prílohy č.1 tejto výzvy na predloženie ponuky.

Do návrhu ZoD **len úspešný** uchádzač doplní iba svoje identifikačné údaje; podiel plnenia zo zmluvy, ktorý bude zabezpečovať subdodávateľsky; titul, meno stavbyvedúceho; lehotu výstavby; ponukovú cenu predmetu zákazky v požadovanom členení, sadzbu DPH; ZoD podpíše štatutárny orgán uchádzača alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo iný zástupca uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

Upozorňujeme, že v rámci ZoD si verejný obstarávateľ uplatňuje sociálny aspekt vo verejnom obstarávaní (v zmysle odporúčania poskytovateľa dotácie/príspevku).

#### **5. Predpokladaná hodnota zákazky:**

118 334,14 € bez DPH.

#### **6. Miesto dodania predmetu zákazky:**

intravilán Obce Mestisko, areál pri základnej škole, areál pri kultúrno správnej budove; v zmysle projektovej dokumentácie.

#### **7. Lehoty alebo termín na dodanie alebo dokončenie predmetu zákazky alebo trvanie zmluvy):**

termín realizácie a dodania predmetu zákazky, ukončené úspešným odovzďavacím a preberacím konaním, prihliadajúc pritom na rozsah, zložitosť a náročnosť stavebného diela; možnosti financovania a pod.:

- **do 10 mesiacov** (v zmysle ZoD) odo dňa uzatvorenia zmluvy a následného odovzdania staveniska pre úspešného uchádzača – zhotoviteľa. Uchádzač môže v rámci ponuky a zmluvy ponúknuť verejnému obstarávateľovi aj kratšiu lehotu realizácie, ako je predpísaná maximálna lehota, nakoľko pri prípadnej rovnosti celkových ponukových cien predmetu zákazky dvoch alebo viacerých uchádzačov o výslednom poradí rozhodne čo najkratšia lehota realizácie predmetu zmluvy. V prípade rovnosti celkových ponukových cien a rovnosti ponúknutej lehoty výstavby dvoch alebo viacerých uchádzačov o výslednom poradí rozhodne nižšia ponúknutá cena častí predmetu zákazky: SO 01 Multifunkčné ihrisko.

Ďalšie záväzné podmienky určujúce začiatok a koniec realizácie predmetu zmluvy sú predpísané v zmluvných podmienkach (príloha č.1 výzvy na predloženie ponuky).

#### **8. Podklady k výzve na predloženie cenovej ponuky:**

bez úhrady sú súčasťou tejto výzvy na predloženie ponuky.

## **9. Financovanie predmetu zákazky:**

z prostriedkov obce - verejného obstarávateľa a z prostriedkov poskytnutých verejnému obstarávateľovi (objednávateľovi) napr. formou dotácie, alebo nenávratného finančného príspevku príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2020, resp. z iných prostriedkov poskytnutých verejnému obstarávateľovi.

Podkladom pre zaplatenie ceny plnenia bude daňový doklad – faktúra. Zhotoviteľ bude mať právo na mesačnú fakturáciu a to po odsúhlasení súpisu vykonaných prác stavebným dozorcom, resp. objednávateľom, resp. po úspešnom odovzdávacom a preberacom konaní stavebného diela. Spôsob financovania bude závisieť aj od prípadných podmienok poskytovateľa finančného príspevku, resp. dotácie (pokiaľ bude poskytnutá).

Minimálna lehota splatnosti faktúry sa stanovuje na 60 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. Objednávateľ neposkytne zhotoviteľovi preddavok ani zálohu. Preddavok, resp. záloha môže byť poskytnutá len v prípade, že uvedené umožní poskytovateľ dotácie, resp. nenávratného finančného príspevku k plynulému financovaniu projektu, ak je uvedené relevantné. Zmluvné strany sa v tom prípade pri fakturácii riadia prioritne podľa pokynov a podmienok poskytovateľa finančných prostriedkov.

## **10. Lehota na predloženie ponuky:**

do 27.11.2017 do 10:00 hod.

## **11. Miesto predloženia ponuky:**

ponuku v listinnej podobe doručiť splnomocnenému zástupcovi verejného obstarávateľa: INPRO POPRAD, s.r.o., Ústecko-Orlická 3300/25, 058 01 Poprad.

## **12. Spôsob predloženia ponuky:**

ponuku doručiť poštou alebo osobne do predpísaného miesta predloženia ponuky.

## **13. Kritériá na vyhodnotenie ponúk s pravidlami ich uplatnenia a spôsob vyhodnotenia ponúk:**

kritériom na vyhodnotenie ponúk je: najnižšia cena, t. j. ponuková cena celkom s DPH v €, resp. konečná cena na celý predmet zákazky = 100%.

Na prvom mieste sa umiestni ponuka s najnižšou celkovou cenou s DPH, resp. konečnou cenou pre neplatcov DPH. Poradie ostatných ponúk sa určí vzájomným porovnaním ponukových cien (vyššia cena – nižšie poradové miesto).

Pokiaľ by v ponukách dvoch alebo viacerých uchádzačov bola celková ponuková cena predmetu zákazky rovnaká, o výslednom poradí rozhodne čo najkratšia lehota výstavby oproti predpísanej maximálnej lehote. V prípade rovnosti celkových ponukových cien a rovnosti ponúknutej lehoty výstavby dvoch alebo viacerých uchádzačov o výslednom poradí rozhodne nižšia ponúknutá cena časti predmetu zákazky: SO 01 Multifunkčné ihrisko.

Ponuková cena celkom predmetu zákazky musí byť nižšia ako zákonom stanovený finančný limit pre tento postup zadávania zákazky.

## **14. Pokyny na vypracovanie a zostavenie ponuky:**

### **14.1 forma, počet vyhotovení ponuky:**

- v písomnej (listinnej) forme,
- na celý predmet zákazky, nie iba na určité časti,

- v jednom originálnom vyhotovení.

jazyk ponuky:

- v štátnom jazyku (slovenskom) alebo v českom jazyku. Uchádzači so sídlom mimo územia SR alebo ČR musia ponuku predložiť v pôvodnom jazyku a súčasne musí byť preložená do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v jej obsahu, rozhodujúci je preklad v štátnom jazyku.

spôsob označenia ponuky:

- v uzavretom obale s uvedením adresáta (splnomocneného zástupcu verejného obstarávateľa); obchodného mena a sídla uchádzača alebo miesta podnikania uchádzača; s označením „súťaž – NEOTVÁRAŤ“ a s heslom súťaže: „Mestisko – Zlepšenie a rozšírenie základných služieb“.

možnosť, resp. nemožnosť predloženia variantného riešenia:

- predložiť variantné riešenia sa neumožňuje - nie sú prípustné.

možnosť, resp. nemožnosť delenia zákazky:

- rozdelenie predmetu zákazky na časti sa neumožňuje.

## 14.2 Požadujeme, aby ponuka obsahovala nasledovné doklady a údaje:

▪ **Krycí list ponuky**, ktorý bude obsahovať:

- **Identifikačné údaje uchádzača** (obchodné meno a sídlo uchádzača, kontaktná osoba za uchádzača, IČO, DIČ, IČ pre daň, telefón, e-mail, webová stránka, bankové spojenie, IBAN, SWIFT (BIC) kód a pod.) – odporúčame predložiť;
- **Návrh na plnenie kritérií** (ponuková cena celkom s DPH v €, resp. konečná cena na celý predmet zákazky) – odporúčame predložiť;
- **Lehotu výstavby** – uvedená v mesiacoch/týždňoch.

Vzor Krycieho listu ponuky je prílohou č.3 tejto výzvy.

▪ **Návrh uchádzača na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk** - ponuková cena spolu bez DPH, sadzba DPH a s DPH v €, resp. konečná cena na celý predmet zákazky – vyplnený Výkaz výmer – Rozpočet, ktorý je prílohou č.2 tejto výzvy.

Vo Výkaze výmer - Rozpočte vyplní jednotkové ceny jednotlivých položiek cenou zaokrúhlenou na **2 desatinné miesta (napr. príkaz Round) a vždy cenou vyššou ako 0,00 €**. Jednotkové ceny, ceny položiek, DPH a ceny celkom uviesť na 2 desatinné miesta.

V cene predmetu zákazky musia byť zahrnuté všetky náklady súvisiace s realizáciou a úspešným odovzdaním stavebného diela objednávateľovi. Cena v požadovanom členení (bez DPH, sadzba a výška DPH a vrátane DPH v €) musí vychádzať z oceneného Výkazu výmer.

V prípade subjektu (uchádzača), ktorý nie je platiteľom DPH, resp. nie je platiteľom DPH registrovaným v SR postačuje uviesť ceny bez DPH s poznámkou (v identifikačných údajoch), že nie je platcom DPH a cena je konečná, t. j. do príslušných buniek Výkazu výmer – Rozpočtu v programe Excel „sadzba DPH v %“ uviesť hodnotu „0“.

Pokiaľ niektoré technické špecifikácie predmetu zákazky - Výkaz výmer - Rozpočet (predmetné položky) odkazujú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, ak by tým dochádzalo k znevýhodneniu alebo vylúčeniu určitých záujemcov alebo výrobcov prác, záujemca môže tieto špecifikácie nahradiť v ponuke ekvivalentnými (porovnateľnými) s rovnakými alebo lepšími vlastnosťami.

Výkaz výmer – Rozpočet je prílohou č.2 tejto výzvy.

▪ **Čestné vyhlásenie:** Uchádzač čestne prehlási, že: splňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia v zmysle ZoVO (je oprávnený uskutočňovať stavebné práce, ktoré zodpovedajú predmetu zákazky) a súhlasí s návrhom ZoD v

zmysle vzoru z prílohy č.1 výzvy na predloženie ponuky a v prípade úspešnosti vo verejnom obstarávaní uzavrie s verejným obstarávateľom – objednávateľom ZoD. Návrh ZoD je prílohou č.1 tejto výzvy. Vzor čestného vyhlásenia je prílohou č.4 tejto výzvy.

#### **15. Otváranie ponúk:**

27.11.2017 o 10:30 hod. v kancelárii splnomocneného zástupcu verejného obstarávateľa.

#### **16. Postup pri otváraní ponúk, pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti a pri vyhodnotení ponúk:**

v rámci neverejného otvárania ponúk splnomocnený zástupca verejného obstarávateľa vykoná min. nasledovné úkony:

- skontroluje neporušenosť vonkajších obálok/obalov ponúk,
- skontroluje zaprotokolovanie ponúk. Pri preberaní ponúk je pracovník splnomocneného zástupcu verejného obstarávateľa povinný na vonkajšiu obálku/obalu ponuky uviesť dátum a čas prevzatia ponuky, pečiatka a podpis osoby preberajúcej ponuku,
- skontroluje, či predložené ponuky boli doručené v lehote na predkladanie ponúk. Ponuky uchádzačov predložené po lehote na predkladanie ponúk, po urobení fotokópií ich vonkajšej obálky/obalu, ktoré si archivuje v dokumentácii z verejného obstarávania, vráti neotvorené späť uchádzačom,
- skontroluje správnosť uchádzačovho označenia vonkajšej obálky/obalu ponuky/ponúk,
- označí poradovým číslom vonkajšiu obálku/obal ponuky uchádzača v tom poradí, v akom boli ponuky predložené,
- v predpísanom dátume a čase na otváranie ponúk splnomocnenec verejného obstarávateľa postupne otvorí vonkajšie obálky/obaly ponúk v tom poradí v ktorom boli doručené na adresu splnomocneného zástupcu verejného obstarávateľa,
- obsah ponuky/ponúk označí príslušnými poradovými číslami zhodnými s číslami na obálkach/obaloch ponúk.
- zverejní presné obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania uchádzača a jeho návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk, nakoľko sa dá vyjadriť číslom. Pokiaľ by verejný obstarávateľ umožnil účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a to štatutárnym zástupcom uchádzača alebo ním písomne poverenej osobe, uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) by sa preukázal na otváraní ponúk preukazom totožnosti a kópiou dokladu o oprávnení podnikat'; poverený zástupca uchádzača by predložil aj splnomocnenie na zastupovanie.

v rámci neverejného posúdenia splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní splnomocnený zástupca verejného obstarávateľa, v prípade relevantnosti, vykoná min. nasledovné úkony:

- splnomocnenec verejného obstarávateľa vyhodnotí postupne predložené ponuky, či spĺňajú predpísané podmienky účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s výzvou na predloženie ponuky a ZoVO,
- vyhodnotí, či niektorý z uchádzačov bude písomne požiadaný o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov ponuky,
- vyhodnotí, ponuky ktorých uchádzačov postupujú do fázy vyhodnotenia ponúk,
- vyhodnotí, ponuky ktorých uchádzačov, resp. ktorí uchádzači budú vylúčení z verejného obstarávania s uvedením dôvodov ich vylúčenia.

v rámci neverejného vyhodnotenia ponúk, na základe predpísaných kritérií na vyhodnotenie ponúk, splnomocnený zástupca verejného obstarávateľa vykoná min. nasledovné úkony:

- vyhodnotí ponuky, ktoré postúpili do fázy vyhodnotenia ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk. Najnižšia ponuková cena spolu s DPH, resp. konečná cena,

v porovnaní s ponukovými cenami všetkých vyhodnocovaných uchádzačov, bude podklad pre určenie úspešného uchádzača,

- určí poradie úspešnosti ponúk s odôvodnením ich umiestnenia.

Z uvedeného postupu bude vypracovaná Zápisnica z otvárania ponúk, z vyhodnotenia posúdenia splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní a z vyhodnotenia ponúk.

Splnomocnený zástupca verejného obstarávateľa bezodkladne písomne, oznámi všetkým uchádzačom, výsledok vyhodnotenia ponúk. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma a uzavrie s ním ZoD v súlade s jeho predloženou ponukou, podmienok vyhláseného verejného obstarávania a ustanovení príslušných právnych predpisov, v lehote viazanosti ponúk. Neúspešným uchádzačom oznámi, že neuspeli s uvedením dôvodov neprijatia ich ponúk a s uvedením identifikácie úspešného uchádzača.

**17. Lehota viazanosti ponúk:** do 31.03.2018.

**18. Osoby určené pre komunikáciu so záujemcami a uchádzačmi:**

za verejného obstarávateľa: Stanislav Baka, starosta obce (mobil: +421 911 409 418);  
Ing. Vladimír Margetaj, zabezpečujúci verejné obstarávanie (mobil: +421 903 785 720).

**19. Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:**

pri obstarávaní verejný obstarávateľ postupuje v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020.

Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzači predložili ponuky v súlade s touto výzvou a zákonom o verejnom obstarávaní.

Od úspešného uchádzača bude verejný obstarávateľ požadovať pred podpisom zmluvy ďalšie doklady:

A) Návrh Zmluvy o dielo v zmysle prílohy č.1 tejto výzvy a v zmysle pokynov uvedených v bode 4. tejto výzvy.

B) Fotokópia dokladu o oprávnení uskutočňovať stavebné práce, ktorý zodpovedá predmetu zákazky. U právnických osôb napr. výpis z obchodného registra, u fyzických osôb napr. výpis zo živnostenského registra a pod. – príloha.

S úctou

.....  
Ing. Vladimír Margetaj  
konateľ a splnom. osoba pre verejné obstarávanie

**Prílohy:**

- Príloha č.1 – Návrh Zmluvy o dielo vo formáte word (CD)
- Príloha č.2 – Výkaz výmer – Rozpočet na vyplnenie a ocenenie predmetu zákazky vo formáte xls (CD)
- Príloha č.3 – Vzor Krycieho listu ponuky vo formáte word (CD)
- Príloha č.4 – Čestné vyhlásenie vo formáte word (CD)
- Príloha č.5 – Projektová dokumentácia vo formáte pdf (CD)